

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)	
Defensoría Municipal de los Derechos Humanos	A02 Derechos Humanos	01020401 Derechos Humanos	102 Derechos Humanos	0102040101 Investigación, Capacitación, Promoción y Divulgación de los Derechos Humanos	1	Capacitar en materia de Derechos Humanos a los Servidores Públicos Municipales y población en general	Capacitación	24.00	7.00	7.00	100.00%	
					2	Otorgar pláticas informativas sobre los Derechos Humanos	Plática	26.00	8.00	8.00	100.00%	
					3	Realizar campañas de sensibilización de los Derechos Humanos	Campaña	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					4	Colaborar con diferentes instancias en sus eventos para difundir los Derechos Humanos	Evento	4.00	1.00	1.00	100.00%	
				5	Difundir temas en materia de Derechos Humanos a través de folletos (Tripticos y Dipticos)	Folleto	4,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00%		
				0102040102 Protección y Defensa de los Derechos Humanos	1	Otorgar asesorías jurídicas en materia de Derechos Humanos	Asesoría	300.00	90.00	90.00	100.00%	
					2	Recepcionar y en su caso, canalizar las quejas por presuntas violaciones a los Derechos Humanos	Caso	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					3	Realizar visitas a las galerías municipales para supervisar el respeto de los Derechos Humanos de las y los presuntos infractores	Visita	150.00	40.00	40.00	100.00%	
4	Participar en operativos de prevención del delito para garantizar el respeto a los Derechos Humanos	Operativo	27.00		9.00	3.00	33.33%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)	
Presidencia Municipal	A00 Presidencia	01030101 Conducción de las Políticas Generales de Gobierno	A00 Presidencia	0103010101 Relaciones Públicas	1	Asistir a reuniones de trabajo con autoridades de los diferentes ordenes de gobierno	Reunión	40.00	10.00	10.00	100.00%	
					2	Realizar recorridos de trabajo en las comunidades del Municipio	Recorrido	5.00	1.00	1.00	100.00%	
					3	Realizar reuniones de trabajo con las Autoridades Auxiliares y COPACI's	Reunión	11.00	2.00	2.00	100.00%	
					4	Presentar el Informe de Gobierno del ejercicio fiscal 2020	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					5	Participar en eventos cívicos oficiales del Gobierno de Chalco	Evento	8.00	4.00	3.00	75.00%	
			100 Secretaría Particular	01030101021 Audiencia Pública y Consulta Popular	1	Realizar reuniones de trabajo con las y los titulares de las dependencias administrativas	Reunión	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					1	Brindar atención ciudadana en la oficina de la Presidencia Municipal	Ciudadano (a)	1,900.00	800.00	869.00	108.63%	
					2	Registrar las solicitudes ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales	Registro	185.00	50.00	69.00	138.00%	
					3	Brindar seguimiento a la política pública denominada "Acciones Contundentes"	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar las audiencias públicas del Presidente Municipal	Registro	40.00	10.00	10.00	100.00%	
				112 Participación Ciudadana	01030101021 Audiencia Pública y Consulta Popular	1	Realizar recorridos en las comunidades del Municipio para detectar necesidades de imagen urbana y servicios públicos básicos	Recorrido	12.00	3.00	3.00	100.00%
						2	Elaborar los programas de trabajo para la ejecución de la política pública denominada "Acciones Contundentes"	Programa	4.00	1.00	1.00	100.00%
						3	Integrar informe de las solicitudes ciudadanas recibidas en los recorridos de la política pública denominada "Acciones Contundentes"	Informe	68.00	17.00	17.00	100.00%
						4	Integrar informe de las solicitudes ciudadanas recibidas en los recorridos de la política pública denominada "Acciones Contundentes"	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
						5	Coordinar las giras de trabajo de la política pública denominada "Acciones Contundentes"	Gira de trabajo	4.00	1.00	1.00	100.00%
6	Gestionar la atención de solicitudes ciudadanas en materia de imagen urbana y servicios públicos básicos ante las Dependencias Administrativas del Gobierno de Chalco	Solicitud	10,000.00	2,500.00	1,873.00	74.92%						
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)	
Dirección de Gobierno y Concertación	J00 Gobierno Municipal	01030101 Conducción de las Políticas Generales de Gobierno	144 Gobernación	01030101021 Audiencia Pública y Consulta Popular	1	Integrar reporte de las demandas ciudadanas recibidas	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					2	Realizar monitoreos para la detección de necesidades en las comunidades del Municipio	Monitoreo	300.00	75.00	75.00	100.00%	
					3	Establecer reuniones gubernamentales con la ciudadanía para atender sus demandas sociales	Reunión	150.00	37.00	37.00	100.00%	
					4	Emtir informes de las concertaciones realizadas para la atención de conflictos sociales	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					1	Promover la Convocatoria para elegir a las Autoridades Auxiliares y COPACI'S de la Colonia Marco Antonio Sosa Balderas para el periodo 2019-2021	Convocatoria	1.00	1.00	1.00	100.00%	
		01030201 Democracia y Pluralidad Política		01030201003 Desarrollo de La Cultura Política	2	Coordinar la formación de Comités Vecinales en el Municipio	Comité vecinal	100.00	25.00	25.00	100.00%	
					3	Integrar reportes de las peticiones realizadas por las Autoridades Auxiliares y COPACI'S municipales	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					4	Realizar reuniones con Delegados y COPACI'S municipales para la atención de demandas sociales	Reunión	60.00	15.00	15.00	100.00%	
					5	Realizar jornadas de difusión en materia de gobierno y concertación	Jornada	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					6	Realizar reunión informativa con Delegados y COPACI'S para fortalecer las relaciones cívicas y democráticas	Reunión	1.00	0.00	0.00	0.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)	
Dirección de Cultura/ Cronista Municipal	R00 Casa de la Cultura	01030301 Conservación del Patrimonio Público	113 Cronista Municipal	0103030101 Conservación, Restauración y Difusión del Patrimonio Cultural	1	Realizar Eventos en Materia Cultural, Artística e Histórica	Evento	35.00	10.00	5.00	50.00%	
					2	Elaborar Artículos Periodísticos en Materia Cultural, Artística e Histórica.	Artículo	8.00	3.00	1.00	33.33%	
					3	Brindar asesorías a la población en materia Cultural, Artística e Histórica	Asesoría	35.00	10.00	10.00	100.00%	
					4	Elaborar Libro con temática Cultural	Libro	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					5	Difundir los aspectos Culturales, Artísticos e Históricos del Municipio	Difusión	35.00	10.00	10.00	100.00%	
					6	Realizar visitas al Patrimonio Cultural, Artísticos e Histórico del Municipio	Visita	42.00	12.00	6.00	50.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)	
Sindicatura Municipal	B00 Sindicaturas	01030401 Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público	B00 Sindicaturas	0103040101 Fiscalización, Control y Evaluación Interna de la Gestión Pública	1	Integrar reporte de la revisión a los cortes de caja de la Tesorería Municipal	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					2	Supervisar la integración y cumplimiento de los informes mensuales en Materia Hacendaria	Supervisión	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					3	Supervisar el cumplimiento de la declaración patrimonial y de intereses de los Servidores Públicos Municipales	Supervisión	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					4	Realizar sesiones de la Comisión de Hacienda	Sesión	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					5	Gestionar proyectos para la comisión de Asuntos Indígenas	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)	
Órgano Interno de Control Municipal	K00 Contraloría	01030401 Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público	134 Auditoría Financiera	0103040101 FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	1	Realizar Auditoría Financiera	Auditoría	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Realizar Supervisiones de control en las Dependencias Administrativas del Gobierno de Chalco	Supervisión	100.00	25.00	25.00	100.00%	
					3	Difundir el cumplimiento a las obligaciones de los Servidores Públicos Municipales a través de carteles	Cartel	4.00	1.00	1.00	100.00%	
			135 Auditoría de Obra	0103040102 Participación Social en la Formulación, Seguimiento, Control y Evaluación de Obras, Programas y Servicios Públicos	1	Conformar COCICOVIS	Acta de COCICOVI	62.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Supervisar el cumplimiento de los avances físicos de Obra Pública en ejecución	Supervisión	100.00	25.00	25.00	100.00%	
					3	Realizar Auditoría de Obra Pública	Auditoría	1.00	0.00	0.00	0.00%	

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Órgano Interno de Control Municipal	K00 Contraloría	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios	136 Auditoría Administrativa	010304020101 Prevención, Detección, Disuasión, Sanción y Combate de la Corrupción	1	Asistir al Informe Anual del Sistema Estatal Anticorrupción	Asistencia	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Realizar sesiones del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	Sesión	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					3	Realizar informe de la atención brindada a la ciudadanía en el Módulo Anticorrupción	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					1	Sustanciar y resolver procedimientos administrativos, a fin de determinar la responsabilidad de los servidores públicos involucrados.	Resolución	45.00	9.00	9.00	100.00%	
			161 Unidad Substanciadora y Resolutoria	010304020201 Responsabilidades Administrativas	2	Atender medios de defensa legal interpuestas en contra de los actos administrativos dictados por el Órgano Interno de Control Municipal	Medio	3.00	0.00	0.00	0.00%	
					010304020202 Declaración De Situación Patrimonial De Interés Y Constancia De La Declaración Fiscal de los	1	Capacitar a los servidores públicos para presentar la Declaración Patrimonial, de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal.	Capacitación	3.00	0.00	0.00	0.00%
						2	Verificar en el sistema (DGRSP) el cumplimiento de la Declaración de Modificación Patrimonial	Verificación	20.00	0.00	0.00	0.00%
					162 Unidad Investigadora	010304020204 Investigación de Faltas Administrativas	1	Realizar informes de las investigaciones derivadas de las conductas de los Servidores Públicos Municipales	Informe	4.00	1.00	1.00
2	Realizar informes de los acuerdos de conclusión derivados de las conductas de los Servidores Públicos	Informe	4.00	1.00			1.00	100.00%				
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Dirección Jurídica	M00 Consejería Jurídica	01030501 Asistencia Jurídica al Ejecutivo	155 Área Jurídica	010305010105 Asesoría Jurídica al Ayuntamiento	1	Solventar asuntos jurídicos del Ayuntamiento	Asunto Jurídico	140.00	35.00	35.00	100.00%	
					2	Atender demandas en contra de la Administración Pública Municipal	Demanda	80.00	20.00	20.00	100.00%	
					3	Impartir asesorías jurídicas a la población	Asesoría	400.00	100.00	100.00	100.00%	
					4	Capacitar al personal de la Dirección Jurídica	Capacitación	2.00	0.00	0.00	0.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Dirección de Desarrollo Urbano	F01 Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	01030801 Política Territorial	123 Desarrollo Urbano	010308010202 Instrumentación Urbana	1	Gestionar cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los Servidores Públicos Municipales	Gestión	3.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Integrar expedientes de las licencias de construcción emitidas	Expediente	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					3	Emitir licencias de uso de suelo	Licencia	1,000.00	250.00	100.00	40.00%	
					4	Integrar expedientes de los permisos de publicidad emitidos	Expediente	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					5	Implementar programas municipales de ordenamiento territorial	Programa	4.00	0.00	0.00	0.00%	
					1	Reportar los asentamientos urbanos irregulares identificados	Reporte	3.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Gestionar la regularización de asentamientos humanos.	Gestión	3.00	0.00	0.00	0.00%	
		010308010302 Regularización de Predios	3	Realizar levantamientos topográficos para la identificación de asentamientos irregulares.	Levantamiento	4.00	1.00	1.00	100.00%			
			4	Integrar reportes de las verificaciones realizadas en materia de Desarrollo Urbano	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%			
			5	Realizar el Convenio de Colaboración con el INSUS	Convenio	1.00	0.00	0.00	0.00%			
			6	Realizar reuniones de Acuerdo para los límites territoriales	Reunión	4.00	1.00	1.00	100.00%			
			7	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Metropolitano de Chalco	Sesión	2.00	0.00	0.00	0.00%			
			DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE
Primera Regiduría	C01 Regiduría I	01030902 Reglamentación Municipal	C01 Regiduría I	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Segunda Regiduría	C02 Regiduría II	01030902 Reglamentación Municipal	C02 Regiduría II	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Tercera Regiduría	C03 Regiduría III	01030902 Reglamentación Municipal	C03 Regiduría III	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Cuarta Regiduría	C04 Regiduría IV	01030902 Reglamentación Municipal	C04 Regiduría IV	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Quinta Regiduría	C05 Regiduría V	01030902 Reglamentación Municipal	C05 Regiduría V	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%	
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)	
Sexta Regiduría	C06 Regiduría VI	01030902 Reglamentación Municipal	C06 Regiduría VI	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%	
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%	

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCÓ

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Séptima Regiduría	C07 Regiduría VII	01030902 Reglamentación Municipal	C07 Regiduría VII	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Octava Regiduría	C08 Regiduría VIII	01030902 Reglamentación Municipal	C08 Regiduría VIII	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Novena Regiduría	C09 Regiduría IX	01030902 Reglamentación Municipal	C09 Regiduría IX	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Décima Regiduría	C10 Regiduría X	01030902 Reglamentación Municipal	C10 Regiduría X	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Décima Primera	C11 Regiduría XI	01030902 Reglamentación Municipal	C11 Regiduría XI	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Décima Segunda Regiduría	C12 Regiduría XII	01030902 Reglamentación Municipal	C12 Regiduría XII	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Décima Tercera Regiduría	C13 Regiduría XIII	01030902 Reglamentación Municipal	C13 Regiduría XIII	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Asistir a Sesiones de Cabildo	Sesión	58.00	13.00	13.00	100.00%
					2	Analizar las disposiciones generales presentadas en el cabildo	Análisis	58.00	13.00	13.00	100.00%
					3	Integrar informes de las acciones realizadas para el seguimiento y/o atención de las comisiones designadas	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar y en su caso dar seguimiento a las peticiones ciudadanas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Secretaría del Ayuntamiento	D00 Secretaría del Ayuntamiento	01030902 Reglamentación Municipal	D00 Secretaría del Ayuntamiento	010309020101 Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal	1	Publicar reglamentos y disposiciones municipales de observancia general	Gaceta	27.00	6.00	4.00	66.67%
					2	Otorgar asesorías en materia reglamentaria a los Servidores Públicos Municipales	Asesoría	8.00	3.00	3.00	100.00%
					3	Realizar sesiones de Cabildo	Sesión	54.00	12.00	13.00	108.33%
					4	Realizar sesiones de Cabildo Abierto	Sesión	6.00	1.00	1.00	100.00%
					5	Elaborar expedientes de las certificaciones de documentos y Actas de Cabildo emitidas	Expediente	12.00	3.00	3.00	100.00%
					6	Elaborar registro de las constancias emitidas a la ciudadanía	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Coordinación de Oficialía Mediadora-Conciliadora y Calificadoras	A00 Presidencia	01030903 Mediación y Conciliación Municipal	108 Oficialía Conciliadora	010309030101 Mediación, Conciliación y Función Calificadora Municipal	1	Dirimir conflictos y controversias de conformidad al marco jurídico aplicable	Convenio	210.00	55.00	52.00	94.55%
					2	Emitir boletas para sancionar faltas administrativas	Boleta	2,100.00	475.00	631.00	132.84%
					3	Realizar pláticas de sensibilización en materia de violencia y prevención del delito	Plática	30.00	7.00	7.00	100.00%
					4	Expedir actas informativas a la ciudadanía	Acta	2,900.00	650.00	525.00	80.77%
					5	Difundir a través de trípticos los servicios que otorga la Oficialía Mediadora-Conciliadora y Calificadoras	Triptico	2,000.00	500.00	500.00	100.00%
					6	Brindar asesorías en materia jurídica para atender conflictos	Asesoría	1,800.00	450.00	351.00	78.00%
					7	Atender quejas vecinales	Queja	450.00	100.00	98.00	98.00%
					8	Otorgar en las jornadas registrales los servicios de la Oficialía Mediadora-Conciliadora y Calificadoras	Jornada	2.00	0.00	0.00	0.00%

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMAFORIZACIÓN)	
Sindicatura Municipal	B00 Sindicaturas	1030903 Mediación y Conciliación Municipal	B00 Sindicaturas	010309030101 Mediación, Conciliación y Función Calificadora Municipal	1	Dar seguimiento al buzón de quejas condominiales	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					2	Integrar reporte de la atención brindada a conflictos y controversias condominiales	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					3	Supervisar que la Oficialía Mediodora-Conciliadora y Calificadoras observe las disposiciones legales en cuanto a las garantías que asisten a los detenidos	Supervisión	4.00	1.00	1.00	100.00%	
Dirección de Administración	E00 Administración y Desarrollo Municipal	01050201 Impulso al Federalismo y Desarrollo Municipal	I20 Administración y Desarrollo de Personal	010502010201 Capacitación y Profesionalización Hacendaria	1	Gestionar con instituciones especializadas en materia hacendaria la impartición de cursos para los Servidores Públicos Municipales	Gestión	8.00	1.00	0.00	0.00%	
					2	Solicitar la certificación laboral de los servidores públicos sujetos a dicha obligación	Solicitud	1.00	0.00	0.00	0.00%	
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	01050202 Fortalecimiento de los Ingresos	115 Ingresos	010502020101 Captación y Recaudación de Ingresos	1	Realizar comparativo de recaudación de impuesto predial en rezago	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					2	Notificar a contribuyentes morosos	Notificación	200.00	0.00	0.00	0.00%	
					3	Actualizar los valores catastrales de los padrones de cobro	Actualización	1.00	1.00	1.00	100.00%	
					4	Realizar campañas de difusión para otorgar apoyos y descuentos en el pago de impuesto predial y traslado de dominio	Campaña	2.00	1.00	1.00	100.00%	
					5	Realizar altas en el padrón predial	Alta	800.00	130.00	227.00	174.62%	
					6	Realizar comparativo del cobro de accesorios	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					7	Realizar comparativo de la recaudación corriente del impuesto predial	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					8	Firmar convenio de colaboración con el Gobierno del Estado de México	Convenio	1.00	1.00	1.00	100.00%	
					9	Integrar reporte de las boletas prediales con referencia bancaria a domicilio emitidas	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					10	Integrar reporte de las cuentas en rezago recuperadas	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%	
Dirección de Obras Públicas	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas	01050203 Gasto Social e Inversión Pública	124 Obras Públicas	010502030104 Asignación, Registro, Seguimiento Y Control De La Inversión Pública Municipal	1	Elaborar proyectos de infraestructura social en el municipio	Proyecto	69.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Elaborar estudios de factibilidad de obras de infraestructura social en el Municipio	Estudio	135.00	35.00	35.00	100.00%	
					3	Elaborar expedientes técnicos de obras municipales	Expediente	108.00	8.00	8.00	100.00%	
					4	Realizar la gestión de recursos	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00%	
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	01050203 Gasto Social e Inversión Pública	116 Egresos	010502030104 Asignación, Registro, Seguimiento Y Control de La Inversión Pública Municipal	1	Emitir informe del gasto ejercido por concepto de inversión pública	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					2	Emitir informe del monto destinado para infraestructura social municipal	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					3	Dar seguimiento al presupuesto ejercido en inversión pública	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%	
Dirección de Innovación Gubernamental	S00 Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	01050205 Planeación y Presupuesto Basado en Resultados	S00 Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	010502050107 Planeación y Evaluación Para el Desarrollo Municipal	1	Integrar los Programas Anuales de trabajo para el ejercicio fiscal 2020	Programa	75.00	75.00	76.00	101.33%	
					2	Integrar el Proyecto de los Programas Anuales para el ejercicio fiscal 2021	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					3	Implementar las Matrices Tipo de Indicadores de Resultados por Programa presupuestario	Matriz	51.00	51.00	51.00	100.00%	
					4	Elaborar y publicar el Programa Anual de Evaluación 2020	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					5	Integrar los documentos para la ejecución del Programa Anual de Evaluación 2020	Documento	5.00	0.00	0.00	0.00%	
					6	Brindar asesorías en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño a los Servidores Públicos Municipales	Asesoría	200.00	75.00	75.00	100.00%	
					7	Integrar los informes del avance de metas e indicadores de las Dependencias Administrativas	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					8	Realizar y presentar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal correspondiente	Informe	1.00	1.00	1.00	100.00%	
					9	Realizar los trabajos para la alineación del Plan de Desarrollo Municipal de Chalco 2019-2021 al Plan de Desarrollo del Estado de México	Plan	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					10	Asistir y participar en las Comisiones Temáticas convocadas por el IHAEM	Asistencia	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					010502050108 Operación y Seguimiento del COPLADEMUN	1	Realizar sesiones del COPLADEMUN de Chalco 2019-2021	Sesión	4.00	1.00	1.00	100.00%
						2	Evaluar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal de Chalco 2019-2021	Evaluación	2.00	0.00	0.00	0.00%
						3	Elaborar el Informe de Gobierno del ejercicio fiscal 2020	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%
						4	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población	Sesión	4.00	1.00	1.00	100.00%
5	Integrar expediente con la información solicitada por IGECEM	Expediente	1.00	0.00		0.00	0.00%					
6	Realizar capacitación en materia de Proyectos Gubernamentales	Capacitación	1.00	0.00		0.00	0.00%					
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	01050205 Planeación y Presupuesto Basado en Resultados	117 Presupuesto	010502050109 Integración, Seguimiento y Control Presupuestal del Ayuntamiento	1	Brindar cumplimiento al Título V de la LGCG (publicación del 4to trimestre 2019, 1ro, 2do y 3er. Trimestre 2020)	Publicación	4.00	2.00	2.00	100.00%	
					2	Elaborar el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2020	Presupuesto	1.00	1.00	1.00	100.00%	
					3	Dar a conocer a las Dependencias Administrativas, los catálogos y disposiciones que se aprueben en materia de Planeación, Programación, Presupuestación y Evaluación	Catálogo	2.00	0.00	0.00	0.00%	
					4	Comunicar a las Dependencias Administrativas, los Techos Financieros Presupuestales	Techo Financiero	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					5	Elaborar el Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2021	Proyecto	1.00	0.00	0.00	0.00%	

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)
Dirección de Administración	E00 Administración	01050206 Consolidación de la Administración Pública de Resultados	120 Administración y Desarrollo de Personal	010502060102 Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal	1	Realizar reporte los movimientos de altas y bajas de los Servidores Públicos Municipales	Movimiento	12.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Elaborar remuneraciones de los servicios públicos municipales	Nomina	24.00	6.00	6.00	100.00%
					3	Realizar cursos de capacitación para el desarrollo de los Servidores Públicos Municipales	Gestión	4.00	1.00	1.00	100.00%
					4	Elaborar evaluaciones de desempeño laboral de los Servidores Públicos Municipales	Evaluación	2.00	0.00	0.00	0.00%
			121 Recursos Materiales	010502060201 Adquisiciones y Servicios	1	Integrar el registro del gasto por adquisiciones de bienes y servicios	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Integrar el registro del gasto por adquisiciones	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
					3	Integrar el registro de los insumos distribuidos a las Dependencias Administrativas	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Elaborar reporte del servicio de mantenimiento brindado a los diferentes inmuebles del Gobierno de Chalco	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%
5	Elaborar reporte del servicio de limpieza brindado a los diferentes inmuebles del Gobierno de Chalco	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%					
6	Elaborar reporte de los servicios de logística brindados para los eventos municipales	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%					
7	Integrar informe de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo brindado a los vehículos del Gobierno de Chalco	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%					
8	Integrar informe del suministro de combustible otorgado a los vehículos del Gobierno de Chalco	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)
Sindicatura Municipal	B00 Sindicaturas	01050206 Consolidación de la Administración Pública de Resultados	B00 Sindicaturas	010502060301 Control del Patrimonio y Normatividad	1	Supervisar el inventario físico de bienes muebles, inmuebles y parque vehicular	Supervisión	2.00	0.00	0.00	0.00%
					2	Gestionar ante el registro público de la propiedad la inscripción de los Bienes Muebles e Inmuebles Municipales	Gestión	20.00	5.00	5.00	100.00%
					3	Asistir a las sesiones del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles.	Asistencia	4.00	1.00	1.00	100.00%
Secretaría del Ayuntamiento	D00 Secretaría del Ayuntamiento	01050206 Consolidación de la Administración Pública de Resultados	114 Control Patrimonial	010502060301 Control Del Patrimonio Y Normatividad	1	Registrar en el sistema CREG los bienes muebles e inmuebles municipales	Actualización	12.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Realizar el levantamiento físico del patrimonio municipal	Levantamiento	2.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Realizar las reuniones del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles del Ayuntamiento de Chalco	Reunión	6.00	1.00	1.00	100.00%
Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria	A00 Presidencia	01050206 Consolidación de la Administración Pública de Resultados	137 Simplificación Administrativa	010502060401 Simplificación y Modernización de la Administración Pública	1	Capacitar a los enlaces de los Comités Internos de Mejora Regulatoria en el Gobierno de Chalco	Capacitación	4.00	1.00	1.00	100.00%
					2	Realizar las reuniones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Reunión	4.00	1.00	0.00	0.00%
					3	Actualizar el Registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTyS)	Actualización	2.00	0.00	0.00	0.00%
					4	Elaborar informe de los procedimientos instaurados para la prestación de servicios electrónicos	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%
					5	Integrar informe de la asesorías otorgadas en materia de Mejora Regulatoria	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%
					6	Elaborar el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2021	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00%
					7	Asistir a las reuniones intermunicipales de Mejora Regulatoria	Asistencia	4.00	1.00	1.00	100.00%
Dirección de Innovación Gubernamental	S00 Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	01050206 Consolidación de la Administración Pública de Resultados	S00 Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	010502060402 Desarrollo Institucional	1	Coadyuvar en la elaboración y/o actualización de los manuales de organización y procedimientos del Gobierno de Chalco	Manual	20.00	0.00	0.00	0.00%
					2	Integrar el Manual de Organización General de la Administración Pública del Municipio de Chalco	Manual	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Brindar asesorías para la elaboración y/o actualización de documentos de observancia general	Asesoría	100.00	25.00	25.00	100.00%
					4	Participar en la verificación de indicadores del Programa "Guía Consultiva de Desempeño Municipal"	Verificación	1.00	0.00	0.00	0.00%
					5	Coordinar los trabajos para participar en concursos de premios y/o reconocimientos gubernamentales	Proyecto	5.00	0.00	0.00	0.00%
Dirección de Seguridad Pública, Tránsito y Bomberos	Q00 Seguridad Pública y Tránsito	01070101 Seguridad Pública	104 Seguridad Pública	0107010101 Operación Y Vigilancia Para la Seguridad Y Prevención Del Delito	1	Realizar pláticas en materia de seguridad y prevención del delito	Plática	80.00	20.00	20.00	100.00%
					2	Realizar operativos con los diferentes ordenes de gobierno para la prevención del delito	Operativo	2,188.00	547.00	547.00	100.00%
					3	Difundir la cultura de prevención del delito mediante la distribución de impresos en caminatas	Difusión	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Difundir la cultura de la denuncia mediante la distribución de impresos en caminatas	Difusión	12.00	3.00	3.00	100.00%
					5	Integrar reporte de las solicitudes atendidas en materia de resguardo y seguridad de los espacios públicos	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%
				0107010102 Sistemas de Información, Comunicación y Tecnologías para la Seguridad Pública	1	Brindar mantenimiento a los sistemas de información, comunicación y tecnología en operación para la prevención del delito	Mantenimiento	4.00	1.00	1.00	100.00%
					2	Gestionar capacitaciones en materia de atención de emergencias	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Elaborar informe de los índices delictivos	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Integrar los Informes Policiales Homologados	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					1	Capacitar al estado de fuerza policial para disuadir los delitos	Capacitación	8.00	2.00	2.00	100.00%
			0107010103 Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Pública	2	Otorgar equipamiento a las fuerzas policiales	Equipo	345.00	0.00	0.00	0.00%	
				3	Integrar reporte de los mantenimientos brindados al parque vehicular de Seguridad Pública, Tránsito y Bomberos	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%	
				1	Realizar pláticas de vinculación, participación y denuncia social para la prevención del delito	Plática	80.00	20.00	20.00	100.00%	
				2	Realizar las reuniones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	Reunión	5.00	1.00	0.00	0.00%	
				3	Atender las denuncias ciudadanas reportadas en materia de Seguridad Pública, Tránsito y Bomberos	Denuncia	9,200.00	2,300.00	2,300.00	100.00%	
			154 Vialidad y Transporte	010701010203 Educación Vial	1	Otorgar pláticas a la población en materia de educación vial	Plática	80.00	20.00	20.00	100.00%
					2	Realizar reporte de las infracciones emitidas a los conductores	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%
					3	Difundir trípticos informativos en materia de educación vial	Tríptico	16,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00%
					1	Realizar la operación de instrumentos para la señalización vial	Instrumento	60.00	15.00	15.00	100.00%
				010701010204 Mantenimiento a Los Dispositivos para el Control del Tránsito	2	Reportar el funcionamiento de los dispositivos para el control de tránsito	Reporte	72.00	18.00	18.00	100.00%
3	Solicitar la reparación o mantenimiento para los dispositivos para el control de tránsito	Solicitud			4.00	1.00	1.00	100.00%			
4	Supervisar el control del tránsito municipal en avenidas del Municipio	Supervisión			366.00	91.00	91.00	100.00%			

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Coordinación Municipal de Protección Civil	TOO Protección Civil	01070201 Protección Civil	105 Coordinación Municipal de Protección Civil	010702010101 Concertación Para La Protección Civil	1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Protección civil	Sesión	3.00	0.00	0.00	0.00%
					2	Elaborar el Plan Especifico de Protección Civil por factores de vulnerabilidad en zonas de riesgo	Plan	1.00	0.00	0.00	0.00%
				010702010102 Capacitación Integral Y Actualización Para La Protección Civil	1	Brindar capacitaciones a la población en materia de Protección Civil	Capacitación	480.00	205.00	205.00	100.00%
					010702010103 Difusión Y Comunicación Para La Protección Civil	1	Realizar campañas de difusión en materia de Protección Civil	Campaña	2.00	0.00	0.00
				010702010201 Prevención de Riesgos y Evaluación Técnica de Protección Civil	2	Realizar evento para el fomento de la cultura en materia de Protección Civil	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%
					1	Realizar la actualización de los convenios para refugios temporales	Convenio	24.00	24.00	24.00	100.00%
					2	Realizar las verificaciones de medidas de seguridad en establecimientos comerciales, industriales y de servicios del Municipio	Verificación	1,000.00	350.00	340.00	97.14%
					3	Elaborar reportes de los dictámenes técnicos de riesgo realizados	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%
					4	Conformar brigadas de protección civil por Dependencia Administrativa del Gobierno de Chalco	Brigada	9.00	0.00	0.00	0.00%
					5	Capacitar a las brigadas de protección civil por Dependencia Administrativa del Gobierno de Chalco	Capacitación	9.00	0.00	0.00	0.00%
					6	Realizar reportes de las notificaciones remitidas en materia de seguridad y prevención de riesgos a los establecimientos comerciales, industriales y de servicios	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%
					7	Realizar campañas médicas para el control canino y felino	Campaña	60.00	15.00	10.00	66.67%
					8	Realizar el macro simulacro 2020	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%
				010702010202 Identificación, Sistematización y Atlas de Riesgos	9	Resguardar eventos con acciones de Protección Civil	Evento	7.00	1.00	1.00	100.00%
1	Actualizar los factores perturbadores de riesgo para el Atlas de Riesgo	Actualización	1.00		1.00	1.00	100.00%				
2	Atender factores perturbadores de riesgo	Factor	4.00	0.00	0.00	0.00%					
Dirección de Seguridad Pública, Tránsito y Bomberos	000 Seguridad Pública y Tránsito	01070201 Protección Civil	106 Cuerpo de Bomberos	010702010303 Coordinación de Atención de Emergencias y Desastres	1	Atender emergencias ante la ocurrencia de hechos perturbadores	Emergencia	4,956.00	1,230.00	1,230.00	100.00%
					2	Capacitar al cuerpo de bomberos	Persona	30.00	15.00	15.00	100.00%
					3	Realizar eventos de promoción de cultura en atención de emergencias y desastres	Evento	20.00	0.00	0.00	0.00%
					4	Otorgar equipamiento a los bomberos para la atención de emergencias	Persona	7.00	2.00	2.00	100.00%
					5	Brindar mantenimiento al parque vehicular de bomberos para la atención de emergencias	Vehículo	7.00	2.00	2.00	100.00%
Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública	A00 Presidencia	01070401 Coordinación Intergubernamental para la Seguridad Pública	159 Secretaría Técnica de Seguridad Pública	010704010101 Acciones Del Programa Nacional De Seguridad Pública	1	Realizar operativos conjuntos para disminuir los índices de delincuencia del Municipio en el marco de la coordinación intergubernamental	Operativo	2,188.00	547.00	547.00	100.00%
					2	Gestionar exámenes de control de confianza con las instancias correspondientes	Examen	220.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Asistir a las reuniones de Consejos Regionales de Seguridad Pública	Reunión	4.00	1.00	0.00	0.00%
					4	Evaluar al personal para la ampliación del examen de control y confianza	Evaluación	220.00	0.00	0.00	0.00%
					5	Realizar las evaluaciones para seleccionar a los aspirantes de nuevo ingreso a la corporación	Evaluación	400.00	400.00	400.00	100.00%
					6	Gestionar capacitaciones de formación policial para los aspirantes de nuevo ingreso a la corporación	Capacitación	100.00	0.00	0.00	0.00%
Secretaría del Ayuntamiento	D00 Secretaría del Ayuntamiento	01080101 Protección Jurídica de las Personas y Sus Bienes	109 Registro Civil	010801010302 Operación Registral Civil	1	Otorgar asesorías jurídicas a la población en materia de registro civil	Asesoría	14,287.00	3,788.00	2,688.00	57.23%
					2	Asentar los actos y/o hechos del estado civil brindados	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					3	Expedir actas a la ciudadanía en materia Registral Civil	Acta	14,287.00	3,788.00	2,688.00	57.23%
		010801010302 Operación Registral Civil	148 Servicio Militar Municipal	1	Realizar el sorteo para el cumplimiento del servicio militar nacional clase 2001	Sorteo	1.00	0.00	0.00	0.00%	
				2	Realizar difusión impresa y electrónica de los derechos y obligaciones que deben cumplirse para obtener la Cartilla de identidad del SMN	Propaganda	4.00	1.00	1.00	100.00%	
				3	Expedir cartillas de identidad del Servicio Militar Nacional	Cartilla	2,700.00	795.00	512.00	64.40%	
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	01080102 Modernización del Catastro Mexiquense	118 Catastro Municipal	010801020201 Información Catastral Municipal	1	Brindar atención a las solicitudes de trámite catastral	Solicitud	4,900.00	2,181.00	2,338.00	107.20%
					2	Emitir certificados de clave y valor catastral	Certificado	3,000.00	1,335.00	1,243.00	93.11%
					3	Emitir certificaciones de planos manzanos	Certificado	38.00	17.00	22.00	129.41%
					4	Realizar diligencias de inspección y medición de inmuebles	Diligencia	1,450.00	645.00	669.00	103.72%
					5	Realizar la actualización de predios y mantenimiento al registro gráfico	Actualización	5,001.00	2,226.00	1,827.00	82.08%
					6	Realizar levantamientos topográficos catastrales	Levantamiento	74.00	33.00	13.00	39.39%
					7	Emitir notificaciones de levantamientos topográficos	Notificación	496.00	221.00	104.00	47.06%
Coordinación de Comunicación Social y Tecnologías de la Información	A01 Comunicación Social	01080301 Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo	103 Comunicación Social	010803010103 Difusión y Comunicación Institucional	1	Instaurar el programa de difusión integral de obras y acciones del Gobierno de Chalco	Programa	12.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Difundir el Informe de Gobierno 2020	Difusión	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Cubrir eventos oficiales del Gobierno de Chalco para su difusión	Evento	9.00	2.00	2.00	100.00%
					4	Elaborar y publicar boletines informativos oficiales	Boletín	140.00	35.00	35.00	100.00%
					5	Elaborar diseños gráficos para documentos oficiales	Diseño	600.00	150.00	150.00	100.00%
					6	Elaborar y difundir resúmenes semanales de las actividades relevantes del Gobierno de Chalco	Video	48.00	12.00	12.00	100.00%
					7	Difundir spots informativos	Spot	180.00	45.00	45.00	100.00%

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (REAFORZACIÓN)				
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información	A00 Presidencia	01080401 Transparencia	122 Unidad de Transparencia	0108040101 Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública	1	Atender las solicitudes de acceso a la información pública, de protección de datos personales y de derechos arco	Solicitud	450.00	120.00	96.00	80.00%				
					2	Capacitar en materia de transparencia y protección de datos personales a los servidores públicos habilitados	Capacitación	2.00	1.00	1.00	100.00%				
					3	Actualizar en el IPOMEX las fracciones comunes y específicas de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios	Actualización	12.00	3.00	3.00	100.00%				
					4	Difundir en medios electrónicos temas en materia de transparencia	Publicación	2.00	0.00	0.00	0.00%				
					5	Realizar sesiones ordinarias del Comité de Transparencia	Sesión	4.00	1.00	1.00	100.00%				
Coordinación de Comunicación Social y Tecnologías de la Información	A01 Comunicación Social	01080501 Gobierno Electrónico	137 Simplificación Administrativa	0108050103 Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información	1	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura tecnológica existente en las diferentes Dependencias de la Administración Pública Municipal	Mantenimiento	1,400.00	350.00	350.00	100.00%				
					2	Realizar la actualización de los portales web y plataformas digitales de las dependencias del Gobierno de Chalcó	Actualización	12.00	3.00	3.00	100.00%				
					3	Elaborar reportes de los documentos emitidos vía electrónica con certeza jurídica y validez oficial	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%				
					4	Brindar mantenimiento preventivo al Site municipal	Mantenimiento	1.00	0.00	0.00	0.00%				
					5	Impartir capacitaciones sobre TIC'S a Servidores Públicos Municipales	Capacitación	4.00	1.00	1.00	100.00%				
Dirección de Servicios Públicos	H00 Servicios Públicos	02010101 Gestión Integral de Residuos Sólidos	126 Limpia	0201010101 Manejo Integral de Residuos Sólidos	1	Realizar faenas de limpieza	Faena	483.00	115.00	115.00	100.00%				
					2	Elaborar Reportes de la transferencia de los Residuos Sólidos recolectados en el Municipio	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%				
					3	Realizar barridos en los espacios públicos, calles y avenidas del Municipio	Barrido	20,418.00	5,109.00	5,109.00	100.00%				
					4	Elaborar mapeo de rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	Mapeo	1.00	1.00	1.00	100.00%				
					5	Realizar jornadas de mantenimiento a los espacios públicos municipales	Jornada	127.00	25.00	25.00	100.00%				
Dirección de Ecología	G00 Ecología	02010401 Protección al Ambiente	160 Prevención y Control Ambiental	020104010202 Prevención y Control de la Contaminación Atmosférica	1	Emitir los reportes de las verificaciones efectuadas a los posibles contaminadores del aire	Reporte	80.00	20.00	20.00	100.00%				
					2	Emitir los reportes de inspecciones de vigilancia a los hornos ladrilleros para identificar el uso de los materiales permitidos	Reporte	120.00	30.00	30.00	100.00%				
					3	Recepcionar y en su caso dar seguimiento a las quejas en materia ambiental	Queja	80.00	20.00	22.00	110.00%				
					4	Realizar censo a establecimientos de carácter industrial	Censo	1.00	1.00	0.00	0.00%				
					5	Expedir cédulas de operación de cocción de tabique, teja, alfarería y derivados	Cédula	183.00	40.00	40.00	100.00%				
					6	Emitir los reportes de las verificaciones hechas a tiraderos a cielo abierto	Reporte	5.00	1.00	1.00	100.00%				
					7	Realizar y/o participar en reuniones regionales en materia ambiental	Reunión	8.00	5.00	5.00	100.00%				
					8	Aplicar cuestionarios sobre iniciativa ladrillera	Cuestionario	127.00	127.00	127.00	100.00%				
					9	Realizar evento conmemorativo "Día Mundial del Medio Ambiente"	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%				
					10	Reportar las inspecciones efectuadas sobre el manejo de residuos sólidos urbanos	Reporte	100.00	25.00	25.00	100.00%				
				2	Difundir temas en materia ambiental a través de vinilonas	Vinilona	5.00	5.00	5.00	100.00%					
				2	Emitir los reportes de las verificaciones a establecimientos que en su proceso pudieran alterar el estado de las aguas residuales	Reporte	120.00	30.00	30.00	100.00%					
				3	Expedir Cédula Ambiental Municipal	Cédula	100.00	25.00	25.00	100.00%					
				Dirección de Ecología	G00 Ecología	02010501 Manejo Sustentable y Conservación de los Ecosistemas y la Biodiversidad	160 Prevención y Control Ambiental	020105010302 Reforestación Y Restauración Integral De Microcuencas	1	Realizar campañas de reforestación en zonas rurales	Campaña	4.00	0.00	0.00	0.00%
									2	Realizar jornadas de limpieza para la recuperación de los parques municipales	Jornada	8.00	2.00	2.00	100.00%
3	Emitir dictámenes sobre manejo de arbolado (poda, derribo o trasplante)	Dictamen	250.00						50.00	58.00	116.00%				
4	Realizar jornadas para la adopción de árboles	Jornada	10.00						0.00	0.00	0.00%				
5	Realizar jornadas de reforestación en zonas urbanas	Jornada	30.00						0.00	0.00	0.00%				
6	Realizar evento "Día Internacional Contra el Cambio Climático"	Evento	1.00						0.00	0.00	0.00%				
7	Realizar jornadas de señalización sobre la protección de arbolado y áreas verdes del Municipio	Jornada	4.00						1.00	1.00	100.00%				
Dirección de Obras Públicas	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas	02020101 Desarrollo Urbano	124 Obras Públicas	020201010201 Pavimentación De Calles	1	Realizar obras de pavimentación en el Municipio	Obra	15.00	0.00	0.00	0.00%				
					2	Realizar supervisiones a las obras públicas en ejecución	Supervisión	95.00	38.00	38.00	100.00%				
				2	Realizar la rehabilitación de parque	Obra	2.00	0.00	0.00	0.00%					
				3	Realizar la rehabilitación de plaza	Obra	1.00	0.00	0.00	0.00%					
				4	Realizar la construcción de plaza	Obra	1.00	0.00	0.00	0.00%					
				2	Realizar el balizamiento en pasos peatonales y banquetas	Acción	440.00	48.00	48.00	100.00%					
				3	Realizar la construcción de rampas en banquetas para personas con discapacidad	Obra	43.00	43.00	43.00	100.00%					

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Bienestar	I01 Desarrollo Social	02020201 Desarrollo Comunitario	139 Control Social	020202010101 Promoción a la Participación Comunitaria	1	Otorgar capacitaciones para la gestión de programas sociales a los grupos vulnerables o marginados	Capacitación	10.00	2.00	2.00	100.00%
					2	Realizar proyecto comunitario para el fortalecimiento económico de los grupos vulnerables y/o marginados	Proyecto	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Coordinar la conformación de grupos de participación social	Grupo	5.00	0.00	0.00	0.00%
				020202010102 Apoyo a la Comunidad	1	Participar en reuniones para solicitar gestiones regionales con el Gobierno del Estado de México	Asistencia	25.00	5.00	5.00	100.00%
					2	Realizar la gestión de los programas de desarrollo social ante el Gobierno Federal y Gobierno Estatal	Gestión	2.00	2.00	2.00	100.00%
					3	Realizar reuniones con beneficiarios de los programas sociales	Reunión	6.00	1.00	1.00	100.00%
					4	Integrar registro de la atención ciudadana brindada para informar de los programas sociales	Registro	1,000.00	200.00	200.00	100.00%
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Obras Públicas	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas	02020301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua	124 Obras Públicas	020203010201 Construcción De Infraestructura Para Agua Potable	1	Realizar la construcción de cárcamo	Obra	1.00	0.00	0.00	0.00%
					020203010205 Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidráulica Para El Suministro De Agua	1	Realizar la rehabilitación de pozos de agua potable	Obra	6.00	0.00	0.00
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Servicios Públicos	H00 Servicios Públicos	02020401 Alumbrado Público	127 Alumbrado Público	020204010201 Alumbrado Público	1	Realizar mantenimiento al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público	Mantenimiento	6,000.00	1,500.00	1,500.00	100.00%
					2	Realizar la instalación de luminarias para el alumbrado público	Luminaria	750.00	100.00	75.00	75.00%
					3	Realizar levantamientos para identificar fallas en las luminarias del alumbrado público municipal	Luminaria	500.00	100.00	100.00	100.00%
					4	Realizar censo de alumbrado público municipal	Censo	1.00	0.00	0.00	0.00%
					5	Brindar el servicio de mantenimiento a los semáforos municipales	Mantenimiento	288.00	72.00	72.00	100.00%
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Obras Públicas	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas	02020501 Vivienda	124 Obras Públicas	020205010101 Mejoramiento De La Vivienda	1	Realizar la construcción de cuartos dormitorios de 3.5 x 3.5 m en el municipio	Obra	55.00	0.00	0.00	0.00%
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Bienestar	I01 Desarrollo Social	02020501 Vivienda	139 Control Social	020205010101 Mejoramiento de la Vivienda	1	Gestionar la construcción de cuartos dormitorio	Gestión	1.00	1.00	1.00	100.00%
					2	Gestionar la construcción de techos firmes	Gestión	1.00	1.00	1.00	100.00%
					3	Gestionar la construcción de pisos firmes	Gestión	1.00	1.00	1.00	100.00%
					4	Gestionar la construcción de muros firmes	Gestión	1.00	1.00	1.00	100.00%
					5	Realizar informe de los apoyos de mejoramiento a la vivienda entregados en el Municipio	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%
					6	Integrar bitácora de seguimiento de la gestión realizada para el mejoramiento de las viviendas del Municipio	Bitácora	3.00	0.00	0.00	0.00%
					7	Integrar padrón de beneficiarios del Programa de Vivienda	Padrón	1.00	0.00	0.00	0.00%
					8	Realizar recorridos en las comunidades del Municipio para integrar el padrón de posibles beneficiarios al Programa de Vivienda	Recorrido	34.00	0.00	0.00	0.00%
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Comercio	N00 Dirección de Desarrollo Económico	02020601 Modernización de los Servicios Comunales	132 Desarrollo Comercial y de Servicios	020206010101 Modernización del Comercio Tradicional	1	Realizar convenios de colaboración para regularizar los tianguis municipales	Convenio	10.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Realizar convenios de colaboración para regularizar los mercados municipales	Convenio	4.00	1.00	1.00	100.00%
					3	Actualizar el padrón de comerciantes fijo, semifijo y tianguis	Padrón	3.00	1.00	1.00	100.00%
					4	Realizar reporte de las verificaciones ejecutadas en materia de comercio	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%
					5	Realizar informe de las acciones realizadas para la recuperación de espacios públicos	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					6	Elaborar expedientes de las regulaciones implementadas al comercio en vías, espacios y bienes de dominio público	Expediente	4.00	1.00	1.00	100.00%
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Servicios Públicos	H00 Servicios Públicos	02020601 Modernización de los Servicios Comunales	128 Parques y Jardines	020206010301 Coordinación para la Conservación De Parques y Jardines	1	Realizar mantenimiento a los parques y jardines del Municipio	Mantenimiento	4,000.00	1,200.00	1,287.00	107.25%
					2	Brindar mantenimiento al arbolado del Municipio	Mantenimiento	250.00	50.00	50.00	100.00%
			145 Panteones	020206010302 Coordinación para Servicios de Administración y Mantenimiento de Panteones	1	Brindar mantenimiento a los panteones municipales	Mantenimiento	742.00	180.00	180.00	100.00%
					2	Realizar los reportes administrativos de los servicios brindados en los panteones municipales	Reporte	12.00	3.00	3.00	100.00%
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Bienestar	I01 Desarrollo Social	02030101 Prevención Médica para la Comunidad	153 Atención a la Salud	020301010201 Promoción De La Salud	1	Realizar campañas de prevención de la salud en el Municipio	Campaña	15.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Realizar jornadas médico asistenciales y de prevención de la salud	Jornada	15.00	3.00	3.00	100.00%
					3	Realizar la difusión de las jornadas de prevención de la Salud	Difusión	15.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Realizar pláticas de prevención de la salud y de enfermedades	Plática	150.00	35.00	35.00	100.00%
					5	Gestionar la aplicación de biológicos (vacunas)	Gestión	1.00	1.00	1.00	100.00%
					6	Otorgar servicios de medicina preventiva a la población del Municipio	Servicio	4,000.00	600.00	600.00	100.00%
					7	Brindar consultas de Atención Médica en los Centros de Atención Social (CAS) ubicados en Comunidades del Municipio	Consulta	6,596.00	3,196.00	3,196.00	100.00%

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (REAFORZACIÓN)	
Dirección de Cultura	ROO Casa de la Cultura	02040201 Cultura y Arte	150 Cultura	020402010101 Servicios Culturales	1	Presentar eventos artísticos en diferentes localidades del Municipio	Evento	251.00	79.00	79.00	100.00%	
					2	Realizar Eventos Culturales en el Municipio	Evento	5.00	0.00	0.00	0.00%	
					3	Realizar cursos de verano en las bibliotecas municipales	Curso	14.00	0.00	0.00	0.00%	
					4	Realizar gestiones para obtener servicios o insumos culturales	Gestión	6.00	1.00	1.00	100.00%	
					5	Realizar gestiones para la rehabilitación de las bibliotecas del Municipio	Gestión	8.00	2.00	2.00	100.00%	
					6	Realizar reuniones de fomento a la lectura en bibliotecas y escuelas del Municipio	Reunión	2,308.00	444.00	446.00	100.45%	
					7	Realizar talleres recreativos en las bibliotecas municipales	Taller	986.00	208.00	347.00	166.83%	
					8	Organizar la reunión mensual de bibliotecarios	Reunión	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					9	Gestionar el servicio de internet para la Biblioteca Digital de San Mateo Tezoquipan Miraflores	Gestión	1.00	1.00	0.00	0.00%	
Dirección de Obras Públicas	FOO Desarrollo Urbano y Obras Públicas	02050101 Educación Básica	124 Obras Públicas	020501010106 Apoyo Municipal a la Educación Básica	1	Realizar la construcción de techado en área de impartición de educación física	Obra	18.00	0.00	0.00	0.00%	
					2	Realizar la construcción de aulas en escuelas del municipio	Obra	10.00	0.00	0.00	0.00%	
					3	Realizar el mejoramiento de módulos sanitarios	Obra	5.00	0.00	0.00	0.00%	
					4	Realizar la construcción de módulos sanitarios	Obra	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					5	Realizar la construcción de bardas perimetrales en escuelas del municipio	Obra	3.00	0.00	0.00	0.00%	
Dirección de Educación	OOO Educación Cultural y Bienestar Social	02050101 Educación Básica	141 Educación	020501010106 Apoyo Municipal a la Educación Básica	1	Asistir a eventos cívicos convocados por autoridades escolares	Evento	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					2	Coordinar actos cívicos gubernamentales	Acto Cívico	9.00	4.00	3.00	75.00%	
					3	Emitir invitaciones para actos cívicos gubernamentales a las instituciones educativas del Municipio	Invitación	868.00	660.00	600.00	90.91%	
					4	Impartir pláticas de concientización y prevención de problemáticas sociales a la comunidad escolar	Plática	1,200.00	300.00	262.00	87.33%	
					5	Recibir, canalizar y liberar el servicio social a alumnos de educación superior	Alumno	567.00	172.00	179.00	104.07%	
					6	Realizar jornadas de concientización y prevención de problemas sociales educativos	Jornada	10.00	2.00	2.00	100.00%	
					7	Atender las peticiones solicitadas por las instituciones educativas	Solicitud	242.00	77.00	77.00	100.00%	
					8	Realizar visitas a las escuelas del Municipio para conocer su historia	Visita	17.00	6.00	6.00	100.00%	
					9	Publicar el libro "Historia Mínima de la Educación en el Municipio de Chalco"	Libro	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					10	Realizar visitas a Centros Escolares para la aplicación de Tamizajes	Escuela	34.00	10.00	10.00	100.00%	
					11	Realizar concursos que fomenten la prevención del embarazo a temprana edad	Concurso	8.00	2.00	2.00	100.00%	
Dirección de Bienestar	I01 Desarrollo Social	02060701 Pueblos Indígenas	151 Atención a los Pueblos Indígenas	020607010101 Concertación para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas	1	Realizar programas de promoción de la cultura indígena-autóctona	Programa	2.00	1.00	1.00	100.00%	
					2	Realizar eventos de música tradicional de origen étnico	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					3	Realizar evento de la gastronomía autóctona	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%	
					4	Realizar exposición artesanal y gastronómica autóctona	Exposición	3.00	0.00	0.00	0.00%	
Defensoría Municipal de los Derechos Humanos	A02 Derechos Humanos	02060801 Protección a la Población Infantil y Adolescente	102 Derechos Humanos	020608010105 Promoción de la Participación Infantil y Adolescente	1	Verificar la conformación de redes de niñas, niños y adolescentes para promover sus derechos dentro del territorio municipal	Verificación	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					2	Otorgar pláticas informativas en materia de Derechos Humanos a niñas, niños y adolescentes	Plática	365.00	100.00	100.00	100.00%	
					3	Participar en las sesiones del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes	Asistencia	4.00	1.00	0.00	0.00%	
					4	Realizar la difusión y Promoción de los Derechos de niñas, niños y adolescentes a través de Folletos (Dípticos y Trípticos)	Folleto	6,000.00	1,500.00	1,500.00	100.00%	
Consejo Municipal de la Mujer	I00 Promoción Social	02060804 Desarrollo Integral de la Familia	152 Atención a la Mujer	020608040103 Servicios Jurídico Asistenciales a la Familia	1	Otorgar asesorías jurídicas a las mujeres y hombres del Municipio para la protección de género	Asesoría	1,000.00	249.00	224.00	89.96%	
					020608040106 Orientación Y Atención Psicológica Y Psiquiátrica	1	Impartir consultas psicológicas a las mujeres y hombres del Municipio para la protección de género	Consulta	500.00	120.00	119.00	99.17%
Consejo Municipal de la Mujer	I00 Promoción Social	02060805 Igualdad De Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre	152 Atención a la Mujer	020608050101 Coordinación Institucional Para La Igualdad De Género	1	Participar en las mesas de evaluación y seguimiento de Alerta y Violencia de Género	Participación	21.00	6.00	2.00	33.33%	
					2	Realizar reuniones con los enlaces municipales para la atención de la alerta de género	Reunión	21.00	6.00	5.00	83.33%	
					3	Realizar sesiones del Sistema Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	Sesión	4.00	1.00	0.00	0.00%	
					4	Realizar sesiones para el Grupo Municipal para la prevención del embarazo en el adolescente (GMPEA)	Sesión	4.00	1.00	1.00	100.00%	
					5	Emitir informe de las acciones ejecutadas por parte de la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%	
					020608050102 Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia de Género	1	Realizar eventos para conmemorar el día naranja	Evento	12.00	3.00	2.00	66.67%
					2	Participar en las reuniones intermunicipales con titulares de los institutos de la mujer región volcán y CEHyBS	Reunión	11.00	3.00	3.00	100.00%	
3	Realizar actividades con grupos de reflexión para mujeres y hombres	Grupo	13.00	3.00	3.00	100.00%						

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

Continuación, Programa presupuestario 02060805 "Igualdad de Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre", proyecto 020608050102 "Cultura de la Igualdad y Prevención de la Violencia de Género"

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Consejo Municipal de la Mujer	100 Promoción Social	02060805 Igualdad De Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre	152 Atención a la Mujer	020608050102 Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia de Género	4	Realizar jornadas de difusión y servicios en materia de prevención de la violencia contra las mujeres	Jornada	22.00	6.00	5.00	83.33%					
					5	Emitir comunicados contra la violencia de género y feminicidios	Comunicado	10.00	2.00	2.00	100.00%					
					6	Brindar el servicio móvil de atención a la violencia de género en las comunidades del Municipio	Servicio	480.00	120.00	120.00	100.00%					
					7	Difundir a través de distintos medios de comunicación de la naturaleza y alcances de la A.V.G.	Publicación	20.00	5.00	5.00	100.00%					
					8	Brindar mantenimiento a la aplicación para móviles (APP) para enlazar a la población con la policía de género y dar a conocer los servicios del Consejo Municipal de la Mujer	Mantenimiento	11.00	2.00	0.00	0.00%					
					9	Pintar y mantener las bardas con la temática de prevención de la violencia hacia la mujer	Barda	40.00	8.00	0.00	0.00%					
					10	Gestionar apoyos para las mujeres del Municipio	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00%					
					11	Realizar brigada de volanteo para difundir los servicios que ofrece el Consejo Municipal de la Mujer y número de policía de género	Brigada	22.00	6.00	4.00	66.67%					
					12	Otorgar pláticas de información y concientización a la población para el fomento de la igualdad de género y prevención de la violencia	Plática	70.00	20.00	20.00	100.00%					
					DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)
					Dirección de Bienestar	101 Desarrollo Social	02060806 Oportunidades para los Jóvenes	143 Atención a la Juventud	020608060102 Bienestar Y Orientación Juvenil	1	Realizar concursos para estimular la participación social de los jóvenes del Municipio	Concurso	8.00	0.00	0.00	0.00%
										2	Realizar evento de la semana de la juventud	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%
3	Realizar eventos para la entrega de apoyos bajo la modalidad de joven emprendedor	Evento	3.00	0.00						0.00	0.00%					
4	Gestionar la rehabilitación de espacios para el esparcimiento y deporte del Municipio	Gestión	8.00	2.00						1.00	50.00%					
5	Emitir convocatorias para estimular la participación social de los jóvenes del Municipio	Convocatoria	12.00	0.00						0.00	0.00%					
6	Realizar pláticas de orientación vocacional para la prevención y orientación juvenil en escuelas del Municipio	Plática	100.00	20.00						20.00	100.00%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Dirección de Desarrollo Económico	N00 Dirección de Desarrollo Económico	03010201 Empleo	140 Servicio Municipal de Empleo	030102010202 Colocación de Trabajadores Desempleados	1	Realizar ferias de empleo de carácter presencial para vincular a personas desempleadas	Feria	1.00	0.00	0.00	0.00%					
					2	Participar en reuniones de intercambio de cartera de vacantes con Empresas participantes.	Reunión	12.00	3.00	3.00	100.00%					
					3	Generar informe de la atención brindada a las personas desempleadas	Informe	4.00	1.00	1.00	100.00%					
					4	Realizar jornadas de empleo para vincular a personas desempleadas	Jornada	3.00	1.00	1.00	100.00%					
				030102010203 Fomento para el Autoempleo	1	Gestionar apoyos a personas desempleadas a través del programa de Autoempleo	Gestión	2.00	0.00	0.00	0.00%					
					2	Realizar reportes de los apoyos brindados a las personas desempleadas	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Consejo Municipal de la Mujer	100 Promoción Social	03010203 Inclusión Económica para la Igualdad de Género	152 Atención a la Mujer	030102030102 Proyectos Productivos Para El Desarrollo De La Mujer	1	Realizar proyectos productivos para mujeres	Proyecto	20.00	6.00	4.00	66.67%					
					2	Realizar talleres de manualidades para mujeres	Taller	110.00	24.00	12.00	50.00%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Dirección de Desarrollo Económico	N00 Dirección de Desarrollo Económico	03020101 Desarrollo Agrícola	130 Desarrollo Agrícola y Ganadero	030201010201 Apoyos Especiales a Productores Agrícolas	1	Entregar apoyos a productores agrícolas del Municipio	Apoyo	200.00	0.00	0.00	0.00%					
					2	Realizar campañas fitosanitarias en el Municipio	Campaña	3.00	1.00	1.00	100.00%					
					3	Gestionar la entrega de fertilizantes para cultivos básicos en el Municipio	Gestión	200.00	0.00	0.00	0.00%					
					4	Otorgar constancias de productor	Constancia	400.00	100.00	100.00	100.00%					
					5	Gestionar arboles para la forestación urbana y reforestación	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00%					
					6	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable	Sesión	3.00	1.00	0.00	0.00%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Dirección de Obras Públicas	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas	03030501 Electrificación	124 Obras Públicas	030305010104 Electrificación Rural	1	Realizar la ampliación de la red de electrificación municipal	Obra	14.00	0.00	0.00	0.00%					
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Dirección de Desarrollo Económico	N00 Dirección de Desarrollo Económico	03040201 Modernización Industrial	131 Fomento Industrial	030402010102 Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa	1	Integrar reportes de las licencias de funcionamiento otorgadas	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%					
					2	Integrar reportes de los trámites de alta de licencias de funcionamiento realizados	Reporte	4.00	1.00	1.00	100.00%					
					3	Notificar a las unidades económicas del Municipio para la regulación del comercio establecido	Notificación	200.00	50.00	50.00	100.00%					
					4	Brindar asesorías a emprendedores y empresarios	Asesoría	80.00	20.00	20.00	100.00%					
					5	Realizar la Certificación del Módulo SARE	Certificación	1.00	0.00	0.00	0.00%					
				030402010103 Fortalecimiento a la Competitividad	1	Realizar Gestión de cursos y/o foros para emprendedores y empresarios	Gestión	4.00	1.00	1.00	100.00%					
2	Gestionar apoyos a emprendedores y empresarios para su fortalecimiento y desarrollo	Gestión	20.00	5.00	5.00	100.00%										
DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPROPORCIÓN)					
Dirección de Desarrollo Económico	N00 Dirección de Desarrollo Económico	03070101 Fomento Turístico	149 Fomento Turístico	030701010101 Promoción e Información Turística	1	Gestionar programas de apoyo económico para la promoción y divulgación turística	Gestión	4.00	2.00	2.00	100.00%					
					2	Realizar padrón de unidades de carácter turístico	Padrón	1.00	0.00	0.00	0.00%					
					3	Difundir en eventos culturales a través de medios impresos los atractivos turísticos del Municipio	Evento	12.00	3.00	3.00	100.00%					
				030701010102 Difusión y Apoyo para la Comercialización Turística	1	Celebrar convenios de colaboración con empresas turísticas de carácter privado	Convenio	8.00	2.00	2.00	100.00%					
					2	Entregar folletos (dúpticos y trípticos) con información turística del Municipio	Folleto	2,000.00	0.00	0.00	0.00%					
					3	Participar en reuniones de la intermunicipalidad de los Municipios del Sur Oriente del Estado de México (IMUSEM)	Reunión	6.00	1.00	1.00	100.00%					
					4	Realizar el registro de dos Parques Ecológicos en el Registro Nacional de Turismo	Registro	2.00	0.00	0.00	0.00%					

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO (PbRM-08c)
PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020
GOBIERNO DE CHALCO

DEPENDENCIA	DEPENDENCIA GENERAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DEPENDENCIA AUXILIAR	PROYECTO	CÓDIGO	NOMBRE DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO PRIMER TRIMESTRE	ALCANZADO PRIMER TRIMESTRE	PORCENTAJE ALCANZADO (SEMIPORZACIÓN)
Dirección de Desarrollo Económico	N00 Dirección de Desarrollo Económico	03090301 Promoción Artesanal	133 Fomento Artesanal	030903010202 Promoción y Fomento Artesanal	1	Realizar evento para la venta de productos artesanales en el Municipio	Evento	1.00	0.00	0.00	0.00%
					2	Gestionar pláticas informativas de promoción y comercialización artesanal	Gestión	4.00	1.00	1.00	100.00%
					3	Gestionar ante el IIFAEM la credencialización de los artesanos del Municipio	Gestión	2.00	1.00	1.00	100.00%
					4	Participar con los artesanos en las expoventas de la región	Expoventa	12.00	3.00	3.00	100.00%
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	04010101 Deuda Pública	L00 Tesorería	040101010202 Amortización de la Deuda (Capital)	1	Registrar el cumplimiento de pago con respecto a los egresos municipales	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
					2	Realizar el comparativo del pago de rezago a acreedores con relación a los ingresos municipales	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Realizar el pago de rezago a proveedores	Pago	2.00	0.00	0.00	0.00%
					4	Realizar informe de los ingresos propios destinados al pago de financiamiento	Informe	2.00	0.00	0.00	0.00%
					5	Emitir informe de los ingresos municipales mensuales destinados para amortización	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	04020101 Transferencias	119 Contabilidad	040201010104 Transferencias del Ayuntamiento a Organismos Municipales	1	Emitir informe de los montos destinados a transferencias	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%
					2	Realizar la transferencia a entes municipales	Transferencia	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Emitir informe de los gastos vía transferencias	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					4	Registrar la contabilidad correspondientes a transferencias	Registro	12.00	3.00	3.00	100.00%
Tesorería Municipal	L00 Tesorería	04040101 Previsiones Para el Pago de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	L00 Tesorería	040401010101 Pasivos Derivados de Erogaciones Devengadas y Pendientes de Ejercicios Anteriores	1	Remitir el pago de ADEFAS	Pago	1.00	0.00	0.00	0.00%
					2	Realizar comparativo del pago de ADEFAS con respecto al gasto	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%
					3	Realizar comparativo del pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional	Informe	1.00	0.00	0.00	0.00%
					4	Realizar comparativo de ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					5	Realizar comparativo de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal	Informe	12.00	3.00	3.00	100.00%
					6	Realizar la liberación de pagos	Pago	12.00	3.00	3.00	100.00%